



COMUNITÀ DELLE COLLINE TRA LANGA E MONFERRATO
 “Un patrimonio di cultura e tradizione in un territorio pennellato di vigne”

Comuni di : Castagnole Lanze, Coazzolo, Costigliole d’Asti, Montegrosso d’Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO NUMERO 22 DEL 17/05/2017

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLE PERFORMANCE – OBIETTIVI GESTIONALI ANNI 2017-2018-2019.

L’anno duemiladiciassette addì diciassette del mese di maggio alle ore diciotto nella sala riunioni della Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato, a seguito di convocazione, si è riunito il Comitato Amministrativo con l’intervento dei Signori:.

Cognome e Nome	Presente	Assente
MANCUSO Calogero	X	
GIACHINO Silvano	X	
BORRIERO Giovanni	X	
CURTO Marco	X	
Totale Presenti:	4	
Totale Assenti:		0

Assiste il Segretario Generale **CARAFÀ Vincenzo**.

Il **Dott. BORRIERO Giovanni** nella sua qualità di Presidente del Comitato Amministrativo, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLE PERFORMANCE – OBIETTIVI GESTIONALI ANNI 2017-2018-2019.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTO Articolo 169 (Piano esecutivo di gestione.) che stabilisce : “1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG e' redatto anche in termini di cassa. Il PEG e' riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unita' elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157. “*

VISTO l'art.107, primo, secondo e sesto comma del TUEL che stabilisce: “1. *Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e' attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. 2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108. – 6 I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.*

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che all'art. 15 stabilisce :

1. *La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Amministrazione, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.*
2. *L'Ente è tenuto a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o Settori di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.*
3. *L'Ente adotta modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.*

4. *L'Ente adotta altresì metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.*
5. *Il Piano delle Performance è adottato unitamente al P.E.G. .*
6. *In caso di mancata adozione del piano è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato e delle premialità per i dipendenti.*
7. *Il sistema di valutazione, adottato conterrà le modalità operative di pesatura degli obiettivi e delle performance, nonché i criteri e le modalità di attribuzione delle premialità in modo differenziato.*

VISTA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 29/03/2017 ad oggetto: "D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ai sensi dell'art. 170 del Tuel 267/2000."

VISTA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 4 del 29/03/2017 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019 ED ALLEGATI.";

CONSIDERATO che attraverso una procedura di proposta e negoziazione tra i Responsabili di Servizio ed il Segretario si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali;

VISTO il Piano delle performance per il triennio 2017-2019 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che nel suddetto piano L'Amministrazione impartisce le direttive per l'esercizio 2016 che vengono recepite dalla Delegazione di Parte Pubblica, ai fini della distribuzione delle risorse di trattamento accessorio;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione strutturato in base all'attribuzione dei capitoli di spesa e di entrata ai Responsabili di Servizio;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTI i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica ed amministrativa

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dalla Legge 07/12/2012, n.213, nonché dal vigente Regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

» _____ |

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio finanziario, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dalla Legge 07.12.2012, n.213, nonché del vigente Regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

» _____|

CONSIDERATO che, infine, sussistono le ragioni tecnico-giuridiche, economiche, di interesse pubblico e di opportunità sociale che giustificano e rendono opportuna la presente deliberazione;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI ESPRESSI IN FORMA PALESE AI SENSI DI LEGGE

DELIBERA

- Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione unitamente al Piano delle Performance per il triennio 2017-2019 allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Successivamente,

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/00;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI ESPRESSI IN FORMA PALESE AI SENSI DI LEGGE
DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to: Dott. BORRIERO Giovanni

IL SEGRETARIO

F.to: CARAFA Vincenzo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 01/06/2017 al 16/06/2017.

Costigliole d'Asti, li 01/06/2017

IL SEGRETARIO

F.to: CARAFA Vincenzo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.124 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, senza opposizioni.

Costigliole d'Asti, li _____

IL SEGRETARIO

F.to: CARAFA Vincenzo

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, 3° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, il 17-mag-2017

Costigliole d'Asti, li _____

IL SEGRETARIO

CARAFA Vincenzo

Copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla Legge.

IL SEGRETARIO

CARAFA Vincenzo