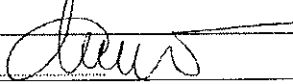


Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione Integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.185/2001 (tabelle 15 e schede SICI).  
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori ..... 

**Stampa Intero Modello in data : 24/7/2020**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE										Anno : 2019																	
Tipo Istituzione : UNIONE DI COMUNI										Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)																	
Istituzione : 10014 - COMUNITA' DELLE COLLINE TRA LANGA E MONFERRATO																											
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS ALESSANDRIA E ASTI																											

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X										X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviolate	X										X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultano inviate i dati dell'appendice S1A Convenzioni

**I Modello inviato risulta certificato in data : 24/07/2020****Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 24/07/2020**

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

**Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;**

**Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;**

**Accettata" se lo stato ha valore GA;**

**Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";**

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 24/07/2020 02:00:49  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
DIRIGENTI E ALTE SPECIALIZ. FUORI DOTAZIONE ORG.	1	1	1	0	0	0	11.679	16.438	27.693	0	0	0
CATEGORIA D	1	1	1	1	1	1	45.909	57.360	50.358	0	506	0
CATEGORIA C	8	8	7	7,08	7,49	6,4	197.431	219.872	194.585	0	2.816	0
CATEGORIA B	5	5	5	5,34	5	5	124.314	127.263	123.927	0	1.770	0
RESTANTE PERSONALE	3	0	0	1,94	0,67	0	45.146	13.368	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>15,36</b>	<b>14,16</b>	<b>12,4</b>	<b>424.479</b>	<b>434.301</b>	<b>396.563</b>	<b>0</b>	<b>5.092</b>	<b>0</b>
<b>Tabella 14</b>							<b>647.392</b>	<b>691.750</b>	<b>738.091</b>			
<b>Totale costo annuo del lavoro (Tab. 12+13+14)</b>							<b>1.071.871</b>	<b>1.126.051</b>	<b>1.134.654</b>			

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 24/07/2020 02:00:49  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
DIRIGENTI E ALTE SPECIALIZ. FUORI DOTAZIONE ORG.	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	1	1	1	45.909	56.854	50.358	29.660	30.764	30.974	16.249	26.090	19.384	0	506	0	0	0	0
CATEGORIA C	7,08	7,49	6,4	27.873	28.983	30.400	22.985	23.788	23.661	4.888	5.195	6.739	0	376	0	0	0	0
CATEGORIA B	5,34	5	5	23.283	25.099	24.785	19.988	20.825	20.971	3.296	4.274	3.815	0	354	0	0	0	0
RESTANTE PERSONALE	1,94	0,67	0	23.271	20.052	0	21.135	19.359	0	2.136	693	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>15,36</b>	<b>14,16</b>	<b>12,4</b>	<b>26.870</b>	<b>29.157</b>	<b>29.745</b>	<b>22.144</b>	<b>23.025</b>	<b>23.166</b>	<b>4.727</b>	<b>6.132</b>	<b>6.580</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c.: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 24/07/2020 02:00:49  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
DIRIGENTI E ALTE SPECIALIZ. FUORI DOTAZIONE ORG.	1	1	1	15	16	10	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	3	3	3	11,67	12	7,67	6,67	0	2	0	0	1
CATEGORIA C	14	14	13	17	19,07	19,23	0,57	4,07	8	1,71	5,79	7,23
CATEGORIA B	12	12	10	29,25	32,75	39,2	3,25	3,08	2,9	1,5	1	0,6
RESTANTE PERSONALE	3	0	0	23,33	0	0	0,67	0	0	2,87	0	0
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	33	30	27	21,48	23,73	25	2,09	3,13	5,15	1,52	3,1	3,81

1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

r.c. non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 24/07/2020 02:00:49  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)			Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(In euro)				
Unità/n.contratti	2017	2018	2019		2017	2018	2019	valori annui lordi	2017	2018	2019
Personale a tempo determinato	0	2,35	2,59	Retribuzioni, codice P015	0	44.728	62.278	valore medio	-	19.033	24.046
...S.U./L.P.U.	0,5	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	1	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	7.756	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	7.756	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	0	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	20	18	25	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	104.961	112.686	97.636	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	5.248	6.260	3.905

valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	287278	389267	0	La differenza e dovuta a Euro 3.470,92 relativi a riduzione contr. Tfr - Euro 16.748,45 compensi codificati erroneamente come personale a tempo det. - Euro 1.400,83 accessorio personale tempo deter. - Euro 8.296,22 incentivi funzioni tec. codificati siope opera - Euro 2.623,00 compenso codificato erroneamente ma non inserito in tab. 12-13 -Euro 9.584,14 assegni fam. cantieri di lav. -Euro 1.628,00 ind. amm. ex personale comandato inseriti in L110- Euro 257,62 inseriti in I110
Totale T13	109285			
Assegno T14	5726			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>402289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	14039	14039	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	22667	0	SONO STATI INSERITI CORRISPETTIVI EROGATI A CONTRATTI D'OPERA CON SIOPE ERRATO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATE E CONTINUATIVA
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	3434	0	Trattasi di contratti codificati erroneamente. Non vanno inseriti nel conto annuale
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	62278	75353	0	La differenza e dovuta a Euro 16.748,45 per incarichi inseriti in tabella 12/13 - Euro 1.131,76 per retribuzioni ridotte per contr. Tfr - Euro 1.140,86 per incentivi funzioni tecniche pagate con siope dell'opera - Euro 1400,83 relativi a trattamento accessorio liquidato con siope personale ruolo
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	127483	147958	0	La differenza e dovuta a Euro 2.464,51 per inail su cantieri inseriti in I110 - Euro 4.602,68 per riduzione contr. Tfr - Euro 15.670,00 per contributi inps inseriti in L110 - Sono da aggiungere 2.262,76 per cpdel su incentivi funzioni tecniche codificati con siope dell'opera
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	0	
P061 - IRAP	39140	54762	0	La differenza e dovuta a Euro 14.876,25 relativi a irap compresa nel rigo L110 - Euro 2.130,79 su irap compensi a incarichi non compresi nella codifica U1030210001 - Euro 925,82 trattasi di irap su incentivi di progettazione codificati con il siope dell'opera - 135,00 Euro trattasi di irap su occasionali e Euro 321,20 trattasi di irap su straordinari elettorali



Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	176668	0	Trattasi di cantieri di lavoro inseriti nelle altre spese rigo I110
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	246105	246105	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>891334</b>	<b>1130253</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	96563	46543	0	La differenza è dovuta a 92.977,25 ricevuti dalla Regione Piemonte come contributo progetto cantieri di lavoro e codificati con il siope 2010102001 (trasferimenti correnti dalla Regione)
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>794771</b>	<b>1083710</b>	<b>0</b>	

Nessun commento inserito degli organi di controllo

---

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 01317790051

Codice Fiscale : 92041200053

Telefono : 0141961850

Fax : 0141962494

Email : [personale@langamonferrato.it](mailto:personale@langamonferrato.it)

Via : Roma

Numero Civico : 13

C.A.P. : 14055

Città : COSTIGLIOLE D'ASTI

Provincia : AT

Codice Catastale : D119

Popolazione residente : 12120

Superficie(Kmq) : 77.98

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.langamonferrato.it](http://www.langamonferrato.it)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
CERRUTI	GABRIELLA	0141/961850	0141/962494	<a href="mailto:ragioneria@langamonferrato.it">ragioneria@langamonferrato.it</a>

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
GUELFO	LAURA	0141/961850	0141/962494	personale@langamonferrato.it

**I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti**

**Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	0
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	25
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	384
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	1
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ., IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	836744

Autonomia si/no	SI
nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	NO
È stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
È stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
È stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	17.98
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	7
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	SI
Statuto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	SI
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	SI
Organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	SI
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	SI

**Cognome**

**Nome**

**E-Mail (sostituisce l'ENTE  
RAPPRESENTATO delle rilevazioni  
precedenti)**

ANGELE'

ROBERTA

roberta.angele@legalmail.it

**Note e chiarimenti alla  
rilevazione:**

**In tabella 13 e stata inserita l'indennita di posizione liquidata al segretario in qualita di incarico art. 110 comma 2 del Tuel e i diritti di rogito. Tale incarico e stato conferito i qualita di responsabile del servizio Suap ed e fuori dotazione organica. Il Segretario in qualita di segretario dell'ente non percepisce alcun compenso.**

Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Attività di tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale	SI
Altro	NO
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 229, l.s. 2016 o analogha disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
È stato predisposto un piano di formazione?	No
(7) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
<b>AREA TEMATICA</b>	
Finanza, contabilità e tributi	
Trasparenza e anticorruzione	1
Sicurezza	12
Innovazione digitale	
Patrimonio, investimenti, finanziamenti	
Appalti e contratti	
Personale	1
Politiche sociali ed educative	
Attività economiche produttive	
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	
(8) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
<b>AREA TEMATICA</b>	

Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	14
Università	
SNA	
FormezPA	
IFEL-Fondazione ANCI	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	
Ordini professionall	
Altro	
10) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	NO
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	NO
Comuni che partecipano all'Ente :	
1821 - CASTAGNOLE DELLE LANZE	
2432 - COAZZOLO	
2667 - COSTIGLIOLE D'ASTI	
4568 - MONTEGROSSO D'ASTI	



<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>2667</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>2667</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.ART.110 C.2 TUEL	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D5	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	3	0	0	0	0	0	3	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C3	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C1	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	1	0	0	0	0	0	1	0
<b>TOTALE :</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>1</b>

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0,84	1,75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
TOTALE :	0,84	1,75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	-	-	-	-	-	-	-	-

Categoria	Tempo determinato							
	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	0	0	0	0	0	1	2
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>