



**COMUNITA' DELLE COLLINE TRA LANGA E MONFERRATO**  
Provincia di Asti

*“Un patrimonio di cultura e tradizione in un territorio pennellato di vigne”*

**<sup>1</sup>Procedura telematica negoziata senza bando  
di importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro per  
l'affidamento dei lavori di  
MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI DI COSTIGLIOLE D'ASTI  
(ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023)**

Prot. n. 1886/2024

Data 29/04/2024

**LETTERA DI INVITO**  
**trasmessa a mezzo piattaforma elettronica SINTEL**

Spett. Ditta

CUP (Codice Unico di Progetto): B33D22001780005

CIG (Codice Identificativo di Gara) <sup>2</sup> B16B749E77

La ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara<sup>3</sup> di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate:

**STAZIONE APPALTANTE:**

UNIONE “COMUNITA' DELLE COLLINE TRA LANGA E MONFERRATO”, Via Roma n.13 – 14055 Costigliole d'Asti (AT) – Codice Fiscale 92041200053, P.IVA 01317790051 – tel. 0141.961850, Codice AUSA: 0000243209, PEC: [cuc@pec.langamonferrato.it](mailto:cuc@pec.langamonferrato.it);

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, in particolare attraverso il Sistema Informatico SINTEL E-PROCUREMENT accessibile dal sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

<sup>1</sup> L'invito deve essere rivolto ad **almeno** cinque operatori economici, individuati sulla base di indagine di mercato o tramite elenco di operatori economici, nel caso di lavori per un importo pari o superiore a 150.000,00 ed inferiore ai 1.000.000,00 euro, così come previsto dall'art. 50, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023.

<sup>2</sup> In base alla delibera ANAC-MIT del 13 dicembre 2023, n. 583 dal 1 gennaio 2024, la richiesta del CIG (Codice Identificativo Gara) da parte delle Pubbliche Amministrazioni avviene direttamente sulla piattaforma certificata, selezionata dalla stazione appaltante per i propri acquisti di qualsiasi tipologia, ad esempio anche [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (MEPA), oppure come in questo caso tramite la piattaforma certificata (SINTEL e-Procurement) in uso per la presente procedura.

<sup>3</sup> Trattandosi di gara informale le modalità di presentazione delle offerte sono sostanzialmente libere e, pertanto, la presente lettera d'invito deve essere assunta come riferimento di massima.

Tramite il suddetto sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma Sintel e-Procurement accessibile dal sito: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto alla sezione Guide e Manuali di <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>;

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.langamonferrato.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella suddetta sezione Guide e Manuali che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## 2. PROCEDURA DI GARA:

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c, del D. Lgs. n. 36/2023;

## 3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1. **luogo di esecuzione:** Comune di Costigliole d'Asti;

3.2. **descrizione:** oggetto del presente appalto sono tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VARIE IN COSTIGLIOLE D'ASTI, oltre a interventi in V.LE MARCONI. V.LE BIANCO CORRADO – COSTIGLIOLE D'ASTI, come specificato all'allegato Progetto Esecutivo – Progetto Architettonico.

### LAVORI A MISURA

	CATEGORIE OMOGENEE	Importi in €	Perc.
1	OPERE DI SCAVO E SCARIFICA	77.493,95	12,53%
2	REALIZZAZIONE DI PAVIMENTAZIONI IN AUTOBLOCCANTE E CALCESTRUZZO	90.166,00	14,58%
3	REALIZZAZIONE DI PAVIMENTAZIONI IN CONGLOMERATO BITUMINOSO	257.677,00	41,67%
4	REALIZZAZIONE DI CORDOLATURE IN CEMENTO	52.119,00	8,43%
5	OPERE IN CONGLOMERATO CEMENTIZIO	5.349,00	0,87%
6	RETE ACQUE PLUVIALI	11.332,00	1,83%
7	OPERE IN ECONOMIA	31.828,00	5,15%
8	OPERE DI SEGNALETICA STRADALE	27.035,00	4,37%
9	OPERE VARIE DI FINITURA	57.216,11	9,25%
10	ONERI PER LA SICUREZZA	8.257,29	1,34%

3.3. **importo complessivo dei lavori:** euro 618.373,15  
*di cui:*

a) **importo lavori a base di gara da assoggettare a ribasso** [al netto delle spese di cui al successivo punto b): euro 610.115,86

*di cui:*

- euro 610.115,86 per lavori a misura
- euro 0,00 per lavori a corpo

b) **oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso):** euro 8.257,29

**L'importo posto a base di gara comprende anche i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato, ai sensi dell'art. 41 comma 13 e 14, in € 230.290,73 (incidenza della manodopera).**

Il calcolo dei costi della manodopera è illustrato nel documento *Stima incidenza della manodopera*, facente parte del Progetto Esecutivo a base di gara e scaricabile dalla piattaforma.

Nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come disposto dall'art. 108 comma 9 del Codice.

I costi della manodopera indicati dall'operatore economico potranno essere valutati nell'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 36/2023, che riporta: *in presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa le stazioni appaltanti richiedono per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni (comma 2).*

Le spiegazioni possono riguardare gli elementi di cui al comma 3 del richiamato articolo, mentre non sono ammesse giustificazioni (art. 110 comma 4):

- a. in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- b. in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 41 c. 14, terzo periodo, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

### 3.4. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

CATEGORIA PREVALENTE: Cat. OG3 Importo € 618.373,15

### 3.5. Categorie e classifiche:

OG 3 – *Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali*

**Classifica III (per lavori fino a €**

**1.033.000,00);**

### 3.6 Modalità di determinazione del corrispettivo:

corrispettivo a misura;

### 3.7 CPV: 45233141-9 - Lavori di manutenzione stradale

## 4. TERMINE DI ESECUZIONE:

L'esecutore dà inizio ai lavori entro trenta giorni dalla sottoscrizione del contratto e si prevede che l'ultimazione delle opere avvenga entro il termine di giorni 180 decorrenti dalla data del verbale di consegna.

### 4.1 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lett. b), del Codice, gli indici sintetici di costo di costruzione.

Si rimanda inoltre all'art. 24 – REVISIONE PREZZI del CSA, facente parte del Progetto Esecutivo a base di gara.

### 4.2 VARIANTI, OPZIONI E RINNOVI

Sono previste:

- **Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1-2, del Codice**  
Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1 e 2 del Codice.
- **Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:**  
Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## **5. DOCUMENTAZIONE:**

**Il disciplinare di gara**, in calce alla presente lettera di invito, contiene: le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

Si intende altresì facente parte della documentazione di gara:

- il Progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 41 comma 8 del Codice, validato in data 21/02/2024 ai sensi dell'art. 42, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023;
- ALLEGATO A: Schema di domanda di ammissione alla gara e autocertificazione requisiti, da includere allegato nella Busta Amministrativa;
- ALLEGATO B: D.G.U.E., da includere allegato nella Busta Amministrativa;
- ALLEGATO C: informativa privacy (solo per presa visione)
- ALLEGATO D: Dichiarazione dei costi della sicurezza e della manodopera, da includere allegata nella Busta Economica.

La documentazione di gara è disponibile sui seguenti siti internet:

- <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> (piattaforma elettronica utilizzata)
- <http://www.http://www.langamonferrato.it/> (sito Unione., sezione Amministrazione trasparente)

Ogni successivo riferimento al profilo committente o al sito internet dell'Ente o alla piattaforma Sintel è da intendersi fatto ai suddetti link, che i partecipanti sono tenuti periodicamente a consultare.

## **6. CHIARIMENTI:**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al esclusivamente in Sintel secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, al massimo fino a 2 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 1 giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **7. GARANZIE**

La stazione appaltante, su indicazioni del RUP, ritiene, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.lgs. 36/2023, che, in considerazione della tipologia e specificità della procedura, non ricorrano particolari esigenze che giustificano la richiesta delle garanzie provvisorie a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del Codice.

Inoltre la stazione appaltante, su indicazioni del RUP, si avvale della facoltà prevista dall'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 di non richiedere il versamento della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice.

## **8. FINANZIAMENTO:**

I Lavori in oggetto sono stati inseriti nella Programmazione LLPP dell'Unione per il triennio 2022/2024 (anno 2022) con previsione di un importo di € 250.000,00, e nella Programmazione per il triennio 2023/2025 (anno 2023) con un'integrazione di € 500.000,00, per un totale complessivo dell'intervento di € 750.000,00 €.

## **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett a), b), c), d), e), f), g), h), del D. Lgs. 36/2023.

## **10. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

## **10.1. Requisiti di ordine generale:**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

- Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- Sono altresì **esclusi** i concorrenti che non risulteranno iscritti negli Elenchi (White list) delle Prefetture competenti, come precisato alla successiva pagina 14 (Contenuto Busta Economica del Disciplinare di gara).

## **10.2. Requisiti di ordine speciale:**

I requisiti di ordine speciale necessari per la partecipazione alla gara di cui all'art. 100 D.lgs. 36/2023 sono:

- l'idoneità professionale;
- la capacità economica e finanziaria;
- le capacità tecniche e professionali.

**La qualificazione SOA in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.**

L'attestazione di qualificazione, rilasciata secondo la procedura prevista dall'allegato II.12 al Codice, costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione della sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell'affidamento di lavori pubblici.

L'attestazione che documenta il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori di cui alla presente procedura, è quella indicata ai punti 3.4 e 3.5 della presente lettera di invito e deve essere, oltre che in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 100 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., regolarmente autorizzata.

## **11. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione delle offerte.



## **12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del **minor prezzo** così come previsto dall'art. 50 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023; ed in particolare mediante massimo ribasso unico, percentuale, applicabile

- all'importo complessivo dei lavori (€ 618.373,15), al netto
- degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza (€ 8.257,29) di cui al punto 3.3 della presente lettera d'invito.

**Ne risulta che l'importo negoziabile su cui presentare offerta, esprimendo una unica percentuale di ribasso, è la somma di € 610.115,86 (IVA esclusa).**

**13. VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

## **14. AVVALIMENTO:**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.



Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **15. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

A norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 36/2023 troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (numero di offerte ammesse **pari o superiore a cinque**), il **procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, secondo il metodo B dell'Allegato II.2 del Codice.**

Qualora il numero delle offerte ammesse **sia inferiore cinque** si potrà in ogni caso procedere come indicato all'art. 54 comma 1 terzo periodo (*In ogni caso le stazioni appaltanti possono valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa*).

N.B. La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP, che potrà avvalersi di una struttura di supporto ad hoc nominata.

## **16. SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 per:

- a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

## **17. LOTTI FUNZIONALI:**

Nel rispetto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, la stazione appaltante non suddivide l'appalto in lotti funzionali in quanto la suddivisione non è necessaria (l'entità dell'opera non lo richiede).

## **18. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sulle strade comunali **non è obbligatorio**.

L'eventuale sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento telefonico con il RUP, contattando il numero 0141/962201 int. 212.

## **19. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

**Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del D.lgs. 36/2023, non è consentito subappaltare la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria (prevalente) OG 3 – Classifica III.**

N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **20. ALTRE INFORMAZIONI**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Asti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Il Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 D. Lgs. 36/2023 è l'Arch. GONELLA Rita.

## **1. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/05/2024 a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

### **Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e alla sezione Guide e Manuali di <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente **“Busta Amministrativa”** e **“Busta Economica”**.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da produrre potranno essere redatte sui modelli richiamati dalla lettera di invito, predisposti e messi a disposizione sia su Piattaforma che all'indirizzo internet <http://www.langamonferrato.it/primapagina>.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

Nella busta virtuale “BUSTA AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

**1) istanza** di partecipazione a procedura negoziata (compilando l'ALLEGATO A), contenente una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei grafici di progetto;
- b) di essersi recato OPPURE di non essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle scariche autorizzate;
- f) attesta di avere di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20 ai fini della determinazione del costo della manodopera;
- j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**  
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;  
**(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**  
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- k) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'ALLEGATO C alla documentazione di gara (ex artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016);
- l) dichiara che il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- m) dichiara di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- n) dichiara di essere regolarmente iscritto o di aver presentato istanza di iscrizione alle c.d. White List della Prefettura territorialmente competente, ai sensi L. 190/2012 e DPCM 18/04/2013 e s.m.i., come da documentazione allegata alla Busta Amministrativa, ed è consapevole che il mancato riscontro dell'iscrizione (o della richiesta) sul sito della Prefettura competente è causa di esclusione automatica e non potrà essere ammesso alla fase di apertura delle buste economiche.

## **2) D.G.U.E. (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato: ALLEGATO B.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 10 della Lettera di invito e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**4) Ricevuta di pagamento del contributo ANAC dell'importo di € 77,00.**

**5) [in caso di avvalimento]**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

**4) Documento emesso dalla Prefettura competente comprovante l'iscrizione alla White List, oppure la ricevuta di consegna della PEC di richiesta di iscrizione, all'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, da cui si evinca la validità alla data dell'invio dell'offerta.**

Si precisa che:

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

Nella busta virtuale “BUSTA ECONOMICA” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'operatore economico inserisce la documentazione economica in Piattaforma secondo le modalità di seguito indicate. La Busta Economica includerà:

1. **Documento d'offerta generato automaticamente da Sintel** e sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza e dell'incidenza della manodopera, non soggetti al **ribasso unico percentuale inserito in piattaforma**, espresso in cifre ed in lettere, e riportante il conseguente prezzo globale dell'appalto.
2. **Dichiarazione dei propri costi manodopera e sicurezza** (compilando l'ALLEGATO D) a pena di esclusione dalla procedura di gara, indicando
  - i costi interni per la sicurezza del lavoro e
  - i costi della manodopera

di cui all'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Il personale incaricato della gestione della gara, supportato dal RUP, provvederà alla verifica delle buste amministrative e, accertata la presenza di tutta la documentazione richiesta, procederà all'ammissione delle offerte.

Si precisa che, a carico delle imprese che hanno presentato offerta, verrà verificata in questa fase, accedendo al sito della Prefettura territorialmente competente, la presenza negli elenchi delle c.d. White list

- elenchi delle imprese iscritte oppure
- elenchi delle imprese richiedenti iscrizione,

e in caso di difformità con quanto reso nella Busta Amministrativa, farà fede solo quanto riportato sul sito della Prefettura.

**È pertanto considerata causa di esclusione automatica l'assenza dell'operatore economico negli elenchi pubblicati dalle Prefetture sui rispettivi siti internet.**

In sessione pubblica si darà atto delle offerte ammesse e solo quelle verranno prese in considerazione ai fini dell'apertura della busta economica e dell'eventuale calcolo dell'anomalia.

Si precisa inoltre che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le offerte ammesse fino a questo punto verranno quindi ordinate automaticamente dalla piattaforma SINTEL in base al ribasso percentuale unico indicato dagli operatori economici.

A seguito della conferma dell'ammissione alla fase economica, e sulla base dei valori offerti dai partecipanti, la piattaforma formulerà una graduatoria, indicando in colore rosso le offerte anomale secondo il metodo prescelto (qualora si tratti di numero complessivo di offerte pari o superiore a cinque).

## 2. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene anche attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0 (Fascicolo virtuale operatore economico)<sup>4</sup> presso ANAC ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 36/2023.

## 3. Svolgimento delle operazioni di gara

La verifica inventariale della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti su piattaforma SINTEL avverrà una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte (14/05/2024 dopo le ore 12.00).

L'apertura e la valutazione delle buste economiche, in presenza del RUP e di eventuale personale a supporto, avrà luogo successivamente (16/05/2024 ore 15.00) e in seduta pubblica.

A seguito dell'apertura delle buste amministrative telematiche si procederà:

- a) a prendere atto del numero di offerte pervenute entro il termine previsto dal presente Disciplinare. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 33, comma 8 del Codice;
- b) con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire la busta telematica Amministrativa ed a controllare la completezza della stessa, effettuandone una verifica inventariale;
- c) a redigere apposito verbale delle attività svolte.

Successivamente il RUP, con il supporto del Servizio Appalti, procederà a:

- a) verificare la conformità di tutta la documentazione amministrativa dell'offerente rispetto a quanto richiesto nell'Avviso di ricerca di mercato e nel presente Disciplinare (valutazione adempimenti formali);
- b) a verificare la corrispondenza delle dichiarazioni relative alla "White list" rese dai partecipanti con quanto riportato sui siti delle Prefetture competenti;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16.

La C.U.C. procede alla verifica di cui sopra in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti sia in sede di manifestazione di interesse sia in sede di offerta, in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

**Il giorno 16/05/2024 dalle ore 15.00, in seduta pubblica**, si procederà, relativamente alle sole imprese ammesse, alla:

- LETTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE, ossia dei ribassi percentuali offerti dagli operatori economici partecipanti;
- PRESA D'ATTO della graduatoria proposta dal sistema<sup>5</sup>;
- VALUTAZIONE eventuale della congruità delle offerte o di eventuali offerte anomale (in caso di offerte ammesse pari almeno a cinque, in applicazione dell'art. 54 c. 1 D.lgs. 36/2023).

## 4. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

In esito alle operazioni di cui sopra il personale della C.U.C. – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede eventualmente a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

---

<sup>4</sup> Dal 01/01/2024 è operativa la versione 2, dove è stata introdotta la dismissione dell'uso del PassOE, sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti.

<sup>5</sup> Qualora si renda necessario escludere delle imprese in corso di procedimento di gara, il personale della CUC le indicherà in piattaforma come non ammesse alla fase successiva dell'apertura Busta Economica, in modo che la graduatoria in cui sono evidenti le imprese con offerte anomale risulti aggiornata.



**La C.U.C. dà atto dell'aggiudicazione (definitiva), a seguito dell'accertamento dei requisiti prescritti, con relativa Determinazione, che trasmetterà al RUP per i successivi atti di competenza.**

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, come successivamente richiesto dalla Stazione Appaltante con apposita PEC.

## **5. Definizione delle Controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Asti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **6. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy. Il titolare del trattamento dei dati è la Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione della Domanda di ammissione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Il Responsabile della Privacy è l'Avv. Fabrizio Brignolo: email: [fabrizio.brignolo@libero.it](mailto:fabrizio.brignolo@libero.it) - PEC [brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu](mailto:brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu).

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it) .

Il Responsabile della C.U.C.<sup>6</sup>

MUSSO Giorgio

---

<sup>6</sup> firmato digitalmente.